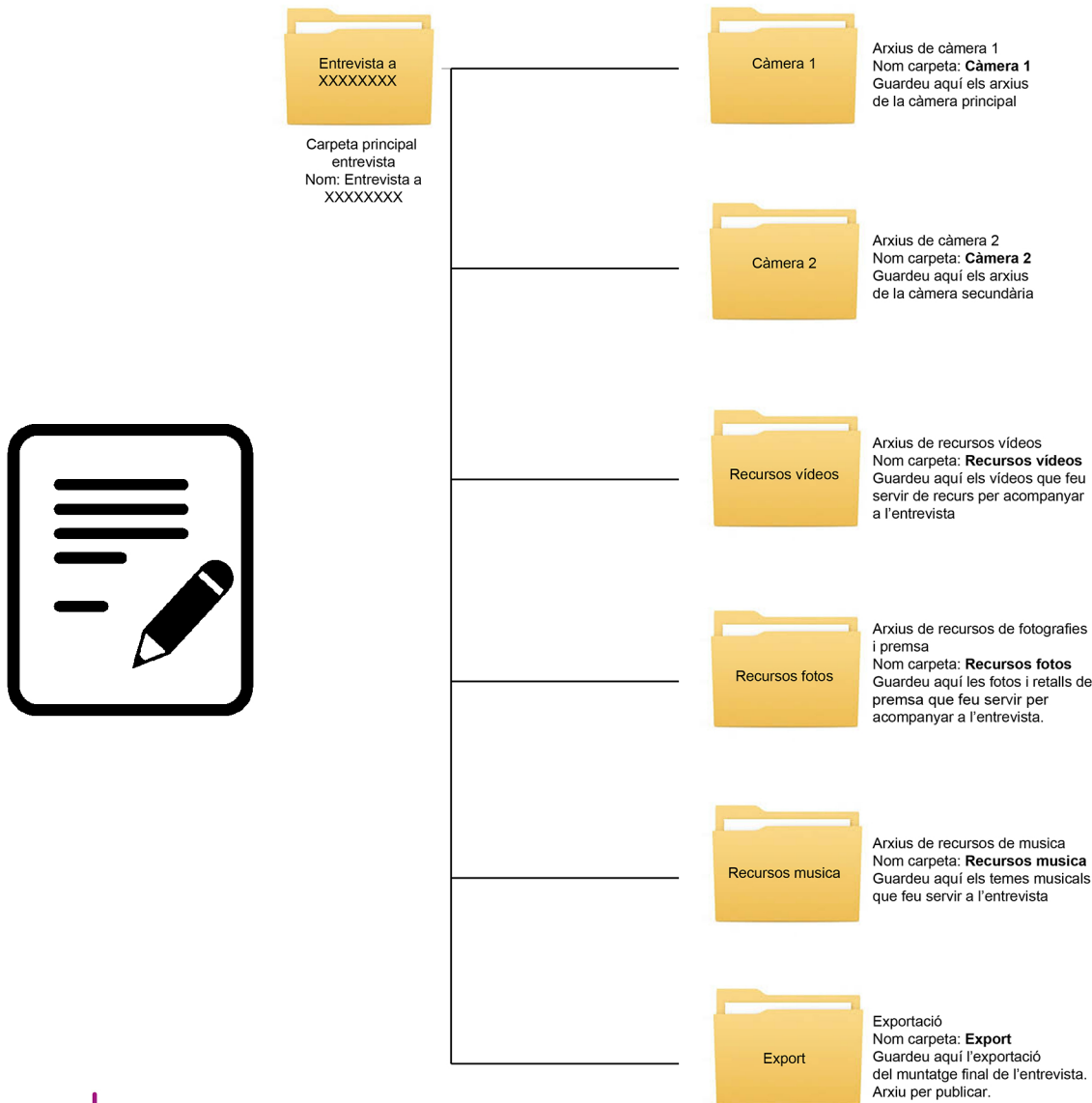


# UNITAT 5

## Classificació del material enregistrat

Una vegada fet l'enregistrament de l'entrevista, hem de cuidar-nos de que el material sigui ben arxivat, amb ordre, per poder fer després una edició sense problemes. Els arxius digitals de vídeo i so han de ser arxivats en carpetes diferenciant-los entre les diferents càmeres. També, haurem de disposar de carpetes pels recursos que farem servir al muntatge. Per a tot això, l'esquema a seguir serà el següent:



S'ha de crear una carpeta amb el nom de la persona entrevistada, aquesta carpeta serà la principal i la que haurà de concentrar tot el material, però arxivat en diferents carpetes. A continuació, dintre d'aquesta carpeta principal s'han de crear les carpetes que s'indiquen a l'esquema. Els arxius de la càmera principal aniran a la carpeta "Càmera 1". Els arxius de la càmera secundària aniran a la carpeta "Càmera 2". I crearem les altres carpetes amb els noms que s'indiquen a l'esquema, així, a l'hora de fer el muntatge serà més fàcil trobar el material. Ho agraïeu quan correspongui. Un bon ordre facilita molt la feina d'edició.